



**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ОЦЕНЩИКОВ**  
ОБЪЕДИНЯЕМ ЛУЧШИХ!

Некоммерческое партнерство  
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ  
ОЦЕНКИ»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О Дисциплинарном комитете

**УТВЕРЖДЕНО**

Решение Общего собрания

Протокол от 19.01.2017 № 1-16

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Некоммерческого партнерства «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ» и является внутренним документом, определяющим задачи и полномочия Дисциплинарного комитета Некоммерческого партнерства «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ», принципы и порядок его формирования и работы, а также устанавливающим процедуру применения и виды мер дисциплинарного воздействия.

## **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Партнерство – Некоммерческое партнерство «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ».

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Дисциплинарный комитет Партнерства осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также на основании Устава Партнерства, настоящего Положения и иных внутренних документов Партнерства.

1.2. Дисциплинарный комитет Партнерства является специализированным органом Партнерства по:

— рассмотрению жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Партнерства дел о нарушении членами Партнерства требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил

деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Партнерство и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов;

— применению в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Дисциплинарный комитет Партнерства при осуществлении своей деятельности использует данные и информацию, полученные от заявителей жалоб, членов Партнерства, органов Партнерства, привлеченных в установленном настоящим Положением порядке специалистов и консультантов, а также иную информацию, находящуюся в свободном и открытом доступе.

1.4. Дисциплинарный комитет Партнерства осуществляет свою деятельность самостоятельно.

1.5. Члены Дисциплинарного комитета Партнерства и члены Партнерства обязаны соблюдать положения Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА ПАРТНЕРСТВА И СРОКИ ЕГО ПОЛНОМОЧИЙ**

2.1. Дисциплинарный комитет Партнерства образуется на основании решения Общего собрания членов Партнерства в соответствии с Уставом Партнерства.

2.2. Члены Дисциплинарного комитета Партнерства избираются решением Общего собрания членов Партнерства.

2.3. Срок полномочий членов Дисциплинарного комитета Партнерства составляет три года. При надлежащем исполнении своих обязанностей, полномочия каждого члена Дисциплинарного комитета Партнерства могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

2.4. В случае истечения срока полномочий членов Дисциплинарного комитета Партнерства и отсутствия решения Общего собрания Партнерства полномочия членов Дисциплинарного комитета Партнерства считаются пролонгированными на срок до принятия соответствующего решения Общим собранием Партнерства.

2.5. Члены Дисциплинарного комитета Партнерства могут быть освобождены от занимаемой должности на основании:

— личного заявления;

— решения Общего собрания членов Партнерства о досрочном прекращении полномочий (в том числе и в случаях, если их деятельность противоречит действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Партнерства и иным внутренним документам Партнерства, либо наносит ущерб интересам Партнерства).

2.6. Руководство деятельностью Дисциплинарного комитета Партнерства осуществляет Руководитель Дисциплинарного комитета Партнерства.

2.7. Руководитель Дисциплинарного комитета Партнерства избирается решением Правления Партнерства. Решение Правления Партнерства о назначении Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства принимается простым большинством голосов членов Правления Партнерства.

2.8. Руководитель Дисциплинарного комитета Партнерства может быть освобожден от занимаемой должности на основании:

- личного заявления;
- на основании решения Правления Партнерства.

2.9. Для обеспечения деятельности Дисциплинарного комитета Партнерства Генеральный директор Партнерства назначает штатного работника Партнерства для выполнения функций Секретаря Дисциплинарного комитета Партнерства.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА ПАРТНЕРСТВА**

3.1. Руководитель Дисциплинарного комитета Партнерства:

- организует работу Дисциплинарного комитета Партнерства;
- назначает заместителя Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства из числа членов Дисциплинарного комитета Партнерства;
- представляет Дисциплинарный комитет Партнерства на Общем собрании членов Партнерства, на заседаниях Правления Партнерства и иных внутренних органов Партнерства;
- издает внутренние документы (регламенты, инструкции, порядки и т.д.) Дисциплинарного комитета Партнерства по вопросам деятельности Дисциплинарного комитета Партнерства;
- подписывает решения и протоколы Дисциплинарного комитета Партнерства;
- дает поручения членам Дисциплинарного комитета Партнерства по вопросам компетенции Дисциплинарного комитета Партнерства;
- информирует органы и членов Партнерства о деятельности Дисциплинарного комитета Партнерства;
- имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства.

3.2. Заместитель Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства выполняет функции Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства в случае отсутствия Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства.

3.3. Члены Дисциплинарного комитета Партнерства:

- выполняют поручения Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства;

- знакомятся со всей имеющейся информацией, необходимой для выполнения ими своих обязанностей в качестве членов Дисциплинарного комитета Партнерства;
- участвуют в рассмотрении дел и жалоб;
- голосуют за принятие соответствующих решений Дисциплинарного комитета Партнерства;
- имеют иные права и исполняют обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства.

3.4. Члены Дисциплинарного комитета Партнерства должны строго следовать требованиям настоящего Положения и воздерживаться от действий и публичных заявлений, дискредитирующих деятельность Партнерства и Дисциплинарного комитета Партнерства.

3.5. В случае поступления жалобы на действия члена Дисциплинарного комитета Партнерства, данный член Дисциплинарного комитета Партнерства не может принимать участие в рассмотрении данной жалобы и не имеет права голоса при вынесении решения по данной жалобе.

3.6. Секретарь Дисциплинарного комитета Партнерства осуществляет ведение документации, отражающей работу Дисциплинарного комитета Партнерства, формирует и подписывает выписки из протоколов заседаний Дисциплинарного комитета Партнерства, осуществляет иные необходимые действия по организации работы Дисциплинарного комитета Партнерства.

3.7. Секретарь Дисциплинарного комитета Партнерства не является членом Дисциплинарного комитета Партнерства и не участвует в голосовании членов Дисциплинарного комитета Партнерства при вынесении Дисциплинарным комитетом Партнерства решений.

3.8. В случае необходимости, Дисциплинарный комитет Партнерства имеет право привлекать к своей работе консультантов, экспертов и иных специалистов для решения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Дисциплинарного комитета Партнерства. Привлеченные консультанты и специалисты обладают правом совещательного голоса и не участвуют в голосованиях Дисциплинарного комитета Партнерства.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ЖАЛОБЫ**

4.1. Письменное обращение (жалоба) физического или юридического лица в Партнерство о нарушении членом Партнерства требований Федерального Закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, содержащее доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена Партнерства нарушают или могут нарушить права лица, направившего обращение, должно соответствовать требованиям Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в

области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

4.2. Если обращение (жалоба) направлено в электронной форме, то оно должно быть подписано электронной подписью заявителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. ПРОЦЕДУРА, ПОРЯДОК И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА И ДЕЛ О НАРУШЕНИИ**

5.1. По окончании внеплановой проверки фактов нарушений, указанных в жалобе, жалоба, акт внеплановой проверки и материалы проверки передаются в Дисциплинарный комитет Партнерства в порядке и сроки, установленные Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

5.2. Порядок и сроки рассмотрения Дисциплинарным комитетом Партнерства жалобы и дела о применении мер дисциплинарного воздействия устанавливаются Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

5.3. Дисциплинарный комитет Партнерства уведомляет:

— заявителя жалобы и члена Партнерства, в отношении которого подана жалоба, о дате, месте и времени проведения заседания Дисциплинарного комитета в срок не позднее чем за десять дней до дня заседания;

— члена Партнерства, в отношении которого рассматривается дело о нарушении, о дате, месте и времени проведения заседания Дисциплинарного комитета в срок не позднее чем за десять дней до дня заседания;

— членов Дисциплинарного комитета Партнерства и должностных лиц Партнерства.

5.4. Уведомление о дате, месте и времени проведения заседания Дисциплинарного комитета Партнерства направляется одним из следующих способов, обеспечивающих возможность подтверждения факта уведомления:

— посредством почтового отправления (члену Партнерства – по адресу, указанному в реестре членов Партнерства; заявителю жалобы – по адресу, указанному в жалобе);

— факсимильного сообщения;

- телеграммы;
- публикацией соответствующей информации на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Партнерства.

5.5. Неявка на заседание Дисциплинарного комитета Партнерства участников процедуры рассмотрения жалобы и (или) дела о применении мер дисциплинарного воздействия заявителя, члена Партнерства, в отношении которого рассматривается жалоба и (или) дело о применении мер дисциплинарного воздействия, своевременно и надлежащим образом уведомленных о времени и месте заседания Дисциплинарного комитета Партнерства в установленном порядке и сроке, не является препятствием для рассмотрения жалобы и (или) дела о применении мер дисциплинарного воздействия в их отсутствие.

5.6. Заседания Дисциплинарного комитета являются закрытыми. На заседаниях Дисциплинарного комитета присутствуют члены Дисциплинарного комитета и сотрудники Партнерства. Члены Партнерства, заявители жалоб и/или их представители могут присутствовать на заседаниях Дисциплинарного комитета Партнерства во время рассмотрения относящихся к ним вопросов.

5.7. Члены Партнерства, заявители жалоб и/или их представители могут принимать личное участие в заседаниях Дисциплинарного комитета в месте проведения заседания, или путем дистанционного участия с использованием систем видеоконференцсвязи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае наличия соответствующих технических возможностей для организации дистанционного участия.

5.8. Права заявителя жалобы и членов Партнерства устанавливаются Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

5.9. Порядок и основания заявления отвода и самоотвода и процедура их рассмотрения устанавливаются Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

5.10. В ходе рассмотрения жалобы и (или) дела о применении мер дисциплинарного воздействия подлежат выяснению следующие обстоятельства:

- факт нарушения;
- основание применения меры дисциплинарного воздействия;

— наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств.

5.11. Процедура рассмотрения жалобы и (или) дела о применении мер дисциплинарного воздействия подлежит прекращению в случае смерти члена Партнерства, в отношении которого рассматривается жалоба и (или) дело о применении мер дисциплинарного воздействия.

5.12. Дисциплинарный комитет Партнерства по собственной инициативе или по ходатайству сторон процедуры рассмотрения вправе принять решение о производстве звукозаписи или видеозаписи в ходе рассмотрения жалобы, которая является приложением к протоколу заседания.

5.13. По окончании заседания Дисциплинарный комитет Партнерства принимает решение, которое доводится до сведения заявителя и члена Партнерства оценщиков или их представителей, присутствующих на заседании.

5.14. В ходе заседания Дисциплинарного комитета Партнерства ведется протокол заседания в письменной форме, в котором отражаются решения, принятые Дисциплинарным комитетом Партнерства. Протокол подписывается лицом, председательствующим на заседании Дисциплинарного комитета Партнерства.

## **6. РЕШЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА**

6.1. Заседание Дисциплинарного комитета Партнерства считается состоявшимся, если на нем присутствуют более половины членов Дисциплинарного комитета Партнерства.

6.2. При голосовании по вопросам Дисциплинарного комитета Партнерства каждый член Дисциплинарного комитета Партнерства имеет один голос.

6.3. При равенстве голосов голос Руководителя Дисциплинарного комитета Партнерства является решающим.

6.4. Член Дисциплинарного комитета Партнерства, в случае своего отсутствия на заседании Дисциплинарного комитета Партнерства, имеет право на основании доверенности передать право голоса другому члену Дисциплинарного комитета Партнерства.

6.5. Решения Дисциплинарного комитета Партнерства принимаются простым большинством голосов за исключением тех вопросов, в отношении которых положениями Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики» и настоящего Положения установлен иной порядок принятия решений.

6.6. По итогам рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарный комитет Партнерства принимает одно из следующих решений:

— о применении меры дисциплинарного воздействия;

— о прекращении процедуры рассмотрения Дисциплинарным комитетом Партнерства дела о применении мер дисциплинарного воздействия;

— об отложении рассмотрения Дисциплинарным комитетом Партнерства дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.7. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства должно содержать:

— дату и номер;

— ссылки на акт проверки;

— в случае принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения о применении меры дисциплинарного воздействия:

— сведения о выявленных нарушениях;

— основания применения меры дисциплинарного воздействия;

— срок устранения (в случае выявления устранимых нарушений);

— в случае принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения о прекращении процедуры рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия указываются основания прекращения применения мер дисциплинарного воздействия;

— в случае принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения об отложении рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия:

— сведения о выявленных нарушениях;

— основания для отложения рассмотрения Дисциплинарным комитетом дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.8. Дисциплинарный комитет Партнерства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, направляет копии такого решения члену Партнерства и заявителю жалобы одним из следующих способов:

— посредством почтового отправления;

— факсимильного сообщения;

— телеграммы;

— в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Партнерства.

6.9. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства не позднее дня, следующего за днем, когда такое решение было принято, размещается на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **7. ПОРЯДОК И СРОКИ ОБЖАЛОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ**

7.1. В случае несогласия с результатами рассмотрения жалобы, отраженными в акте внеплановой проверки, член Партнерства или заявитель вправе обжаловать результат рассмотрения жалобы, представив соответствующее письменное обращение в Дисциплинарный комитет Партнерства в течение десяти дней с даты получения акта внеплановой проверки.

7.2. Требования к заявлению, а также порядки и сроки рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы устанавливаются Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

7.3. По итогам рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы Дисциплинарный комитет Партнерства принимает одно из следующих решений:

— об удовлетворении заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы и рассмотрении дела о применении мер дисциплинарного воздействия и (или) материалов проверки в установленном внутренними документами Партнерства;

— об отложении рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы в связи с необходимостью получения и исследования дополнительных материалов для всестороннего рассмотрения заявления;

— об отказе в удовлетворении заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы либо в случае несоответствия такого заявления установленным требованиям, либо в случае если дисциплинарный комитет по результатам рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы не подтверждает факты, указанные в заявлении.

7.4. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства по заявлению на обжалование результатов рассмотрения жалобы направляется заявителю, члену Партнерства в течение двух рабочих дней со дня его принятия одним из следующих способов, обеспечивающих возможность подтверждения факта уведомления:

— посредством почтового отправления (члену Партнерства – по адресу, указанному в реестре членов Партнерства; заявителю жалобы – по адресу, указанному в жалобе);

— факсимильного сообщения;

— телеграммы;

— публикацией соответствующей информации на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

— в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Партнерства.

## 8. ВИДЫ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

8.1. При наличии нарушений по результатам рассмотрения жалобы Дисциплинарный комитет Партнерства принимает решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

- a. вынесение предписания, обязывающего члена Партнерства устранить выявленные в результате проведенной проверки нарушения и устанавливающего сроки их устранения;
- b. вынесение члену Партнерства предупреждения;
- c. наложение на члена Партнерства штрафа в размере, установленном настоящим Положением;
- d. рекомендация о приостановлении права осуществления оценочной деятельности, подлежащая рассмотрению и утверждению или отклонению Правлением Партнерства;
- e. рекомендация о приостановлении деятельности эксперта Партнерства, подлежащая рассмотрению и утверждению или отклонению Правлением Партнерства;
- f. рекомендация об исключении члена Партнерства из состава экспертного Партнерства, подлежащая рассмотрению и утверждению или отклонению общим собранием членов Партнерства;
- g. рекомендация об исключении из членов Партнерства, подлежащая рассмотрению и утверждению или отклонению Правлением Партнерства;
- h. вынесение предписания, обязывающего члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации.

8.2. При рассмотрении дел о применении мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарный комитет Партнерства устанавливает следующие нарушения:

8.2.1. нарушения требований к членству в Партнерстве:

- неуплата и (или) несвоевременная уплата членских и иных взносов, установленных внутренними документами Партнерства;
- нарушение порядка обеспечения имущественной ответственности;
- нарушение дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности;
- непредставление в Партнерство информации об изменениях в сведениях, содержащихся в реестре членов Партнерства, или иной информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Партнерства;
- непредставление запрашиваемых Партнерством документов, необходимых для проведения плановых или внеплановых проверок;
- нарушение иных условий членства, установленных положениями статьи 24 Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

8.2.2. нарушения требований при осуществлении оценочной деятельности или экспертизе отчетов об оценке:

- нарушение требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
- нарушение требований федеральных стандартов оценки;
- нарушение требований иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности;
- нарушение требований стандартов и правил оценочной деятельности Партнерства;
- нарушение правил деловой и профессиональной этики, установленных внутренними документами Партнерства.

8.3. Основания для принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренных подпунктами а-г п. 8.1. настоящего Положения устанавливаются положениями Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

8.4. Размер штрафа не может быть менее 1000 (одной тысячи) рублей и не может превышать 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей. Размер штрафа определяется Дисциплинарным комитетом Партнерства самостоятельно, в зависимости от характера и степени тяжести выявленных нарушений.

8.5. Оплата штрафа членом Партнерства производится в установленный Дисциплинарным комитетом Партнерства срок. Оплата штрафа производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.

8.6. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа считается исполненным с даты уплаты членом Партнерства штрафа в установленном размере в пределах установленного Дисциплинарным комитетом срока.

8.7. Денежные средства, полученные Партнерством в результате наложения на члена Партнерства штрафа, в полном объеме подлежат обязательному зачислению в Компенсационный фонд Партнерства.

8.8. Срок оплаты штрафа может быть продлен Правлением Партнерства в случае обжалования членом Партнерства решения Дисциплинарного комитета Партнерства о наложении меры дисциплинарной ответственности в виде штрафа в Правление Партнерства, или предоставления членом Партнерства письменного заявления с указанием уважительных причин неоплаты штрафа в установленный срок.

8.9. Предписание, обязывающее члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации – письменные указания Дисциплинарного комитета Партнерства, обязывающие члена Партнерства

совершить определенные действия, направленные на повышение профессиональной квалификации, навыков, знаний, в том числе:

- пройти повышение квалификации по установленной Партнерством программе;
- пройти тестирование на знание требований ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ», иных федеральных законов, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил Партнерства, Кодекса профессиональной этики членов Партнерства;
- принять участие в семинаре или ином образовательном мероприятии;
- представить соответствующую требованиям ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ», иных федеральных законов, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил Партнерства форму отчета об оценке объекта оценки по направлению;
- пройти процедуру независимой оценки квалификации в области оценочной деятельности в соответствии с положениями Федерального закона от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- иные действия.

8.9.1. Основанием для принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предписания, обязывающего члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации, является:

- наличие систематических и/или однотипных (системных) нарушений требований Федерального закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, а также внутренних документов саморегулируемой организации оценщиков при осуществлении оценочной деятельности.

8.9.2. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предписания, обязывающего члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации, должно содержать срок исполнения данного предписания.

8.9.3. Член Партнерства обязан письменно уведомить Партнерство об исполнении предписания, обязывающего члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации, с приложением подтверждающих документов.

8.9.4. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предписания, обязывающего члена Партнерства пройти повышение профессиональной квалификации, считается исполненным с даты представления членом Партнерства подтверждающих документов в пределах установленного Дисциплинарным комитетом срока.

8.10. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации, подлежащей рассмотрению и утверждению или отклонению Правлением Партнерства,

должно быть рассмотрено и утверждено или отклонено Правлением Партнерства в течение тридцати дней с даты вынесения решения Дисциплинарным комитетом Партнерства.

8.11. Срок устранения членом Партнерства нарушений, явившихся основанием применения соответствующей меры дисциплинарного воздействия, устанавливается решением Дисциплинарного комитета Партнерства при определении меры дисциплинарного воздействия, но не более шести месяцев с даты вынесения такого решения.

8.12. В случае если по результатам контроля за исполнением членом Партнерства меры дисциплинарного воздействия и устранением им нарушений выявляются факты неисполнения решения Дисциплинарного комитета Партнерства либо факты неустранения в установленный решением Дисциплинарного комитета Партнерства срок нарушений, явившихся основанием для применения соответствующей меры дисциплинарного воздействия, контрольным подразделением Партнерства составляется акт, отражающий указанные факты, который передается на дальнейшее рассмотрение в Дисциплинарный комитет Партнерства.

8.13. Меры дисциплинарного воздействия, примененные в отношении члена Партнерства, могут быть сняты или прекращены с последующим раскрытием соответствующей информации на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.14. Основаниями для снятия мер дисциплинарного воздействия являются:

- решение Дисциплинарного комитета Партнерства по вновь открывшимся обстоятельствам, связанным с получением и исследованием дополнительных материалов при рассмотрении жалобы либо дела о применении мер дисциплинарного воздействия;
- решение Правления Партнерства на основании рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства;
- вступившее в законную силу решение суда об отмене решения Дисциплинарного комитета Партнерства, принятого по результатам рассмотрения жалобы, о наложении соответствующей меры дисциплинарного воздействия или об отмене решения Правления Партнерства об утверждении рекомендации Дисциплинарного комитета Партнерства об исключении лица из членов Партнерства, о приостановлении права осуществления оценочной деятельности, о приостановлении деятельности эксперта Партнерства.

8.15. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предписания считается исполненным с даты устранения членом Партнерства в пределах установленного Дисциплинарным комитетом Партнерства срока нарушений, послуживших основанием применения такой меры дисциплинарного воздействия.

8.16. Решение Дисциплинарного комитета Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предупреждения считается исполненным, если в отношении члена Партнерства в течение одного года с

момента применения последней меры дисциплинарного воздействия не применялись иные меры дисциплинарного воздействия и не поступали жалобы.

8.17. Решение о прекращении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении права осуществления оценочной деятельности принимается Правлением Партнерства.

8.18. Если основанием для принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении права осуществления оценочной деятельности является устранимое нарушение, и до утверждения этой меры Правлением Партнерства членом Партнерства это нарушение устранено, то такое решение в силу не вступает.

8.19. Решение о прекращении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении деятельности эксперта Партнерства принимается Правлением Партнерства. Если основанием для принятия Дисциплинарным комитетом Партнерства решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении деятельности эксперта Партнерства является устранимое нарушение, и до утверждения этой меры Правлением Партнерства экспертом Партнерства это нарушение устранено, то такое решение в силу не вступает.

8.20. На основании личного заявления члена Партнерства Дисциплинарный комитет Партнерства с учетом финансового положения и (или) состояния здоровья члена Партнерства, в отношении которого вынесено решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде вынесения предписания, обязывающего члена Партнерства устранить выявленные в результате проведенной проверки нарушения, или в виде наложения на члена Партнерства штрафа, вправе принять решение об отсрочке или рассрочке исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном внутренними документами Партнерства, на срок, определенный в решении Дисциплинарного комитета Партнерства.

8.21. Дисциплинарный комитет Партнерства принимает решение о прекращении исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия в случае смерти члена Партнерства, в отношении которого вынесено решение о применении меры дисциплинарного воздействия.

## **9. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

9.1. Порядок применения к членам Партнерства мер дисциплинарного воздействия регулируется положениями Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики».

## **10. ПОРЯДОК И СРОКИ ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ**

10.1. Решения Дисциплинарного комитета Партнерства по итогам рассмотрения жалобы и (или) дела о применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы заинтересованными лицами в

Правление Партнерства в течение тридцати дней со дня вынесения решения по делу о применении мер дисциплинарного воздействия или в суд.

10.2. Обжалование решения Дисциплинарного комитета Партнерства не приостанавливает исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

10.3. Жалоба на решение Дисциплинарного комитета Партнерства должна содержать информацию, предусмотренную Приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики». В обоснование доводов, указанных в жалобе на решение Дисциплинарного комитета Партнерства, должны быть приложены документы (или копии документов) при их наличии у заявителя.

10.4. Партнерство в течение трех рабочих дней с даты поступления такой жалобы в Партнерство направляет на рассмотрение в Правление Партнерства жалобу на решение Дисциплинарного комитета Партнерства и приглашает заявителя и члена Партнерства, в отношении которого было вынесено решение, на первое запланированное после даты поступления в Партнерство такой жалобы заседание Правления Партнерства.

10.5. Приглашение на заседание Правления Партнерства по рассмотрению жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства направляется заявителю, члену Партнерства одним из следующих способов, обеспечивающих возможность подтверждения факта уведомления:

- посредством почтового отправления (члену Партнерства – по адресу, указанному в реестре членов Партнерства; заявителю жалобы – по адресу, указанному в жалобе);
- факсимильного сообщения;
- телеграммы;
- публикацией соответствующей информации на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Партнерства.

10.6. Правление Партнерства обязано рассмотреть жалобу на решение Дисциплинарного комитета Партнерства, поступившую в соответствии с установленными требованиями, в течение тридцати дней со дня получения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства.

10.7. Правление Партнерства принимает одно из следующих решений:

- об удовлетворении жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства и об отмене решения Дисциплинарного комитета Партнерства;
- об отказе в удовлетворении жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства;
- об отложении рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства в связи с необходимостью получения и исследования дополнительных материалов для всестороннего рассмотрения жалобы.

10.8. Партнерство сообщает о результатах рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства члену саморегулируемой организации оценщиков и заявителю в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства одним из следующих способов, обеспечивающих возможность подтверждения факта уведомления:

- посредством почтового отправления (члену Партнерства – по адресу, указанному в реестре членов Партнерства; заявителю жалобы – по адресу, указанному в жалобе);
- факсимильного сообщения;
- телеграммы;
- публикацией соответствующей информации на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Партнерства.

10.9. В случае удовлетворения Правлением Партнерства жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства такое решение Дисциплинарного комитета Партнерства аннулируется с указанием причин, послуживших основанием удовлетворения жалобы на решение Дисциплинарного комитета Партнерства.

10.10. Информация об аннулировании решения Дисциплинарного комитета Партнерства размещается на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

11.1. В случае если нормы настоящего Положения противоречат положениям Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 г. № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики» или иным нормативным правовым актам, то преимущества имеют положения Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказа Минэкономразвития России от 25.12.2015 г. № 989 «Об утверждении требований к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалобы на нарушение ее членом требований

Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики» и иных нормативных правовых актов.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Общим собранием членов Партнерства.